1. OBJETIVOS DEL PROCEDIMIENTO

- ✓ Establecer un protocolo claro y conciso para la respuesta a accidentes.
- ✓ Minimizar el impacto de los accidentes en personas y bienes.
- ✓ Cumplir con las normativas legales y reglamentarias aplicables.

2. ALCANCE

Este procedimiento se aplica a todos los empleados directos o indirectos de **PAVI'S INGENIERIA Y CONSTRUCCIONES S.A.S.,** a todos los frentes de trabajo de la organización

3. PROCEDIMIENTO

3.1. Seguridad Personal:

- **Priorizar la seguridad:** Siempre asegúrese de que usted y los demás estén a salvo antes de atender la emergencia.
- **Evaluar la situación:** Identifique los peligros inmediatos (fuego, sustancias químicas, etc.) y evítelos.
- **Utilizar equipo de protección personal (EPP):** Si es necesario, use guantes, gafas, mascarillas, etc.

3.2. Notificar el Accidente:

- **Llamar a emergencias:** Comuníquese con los servicios de emergencia de inmediato de ser necesario.
- **Informar a un supervisor:** Avise a su jefe inmediato o al personal de seguridad industrial
- **Documentar:** Anote la fecha, hora, lugar del accidente y los nombres de las personas involucradas.

3.3. Primeros Auxilios:

- **Evaluar a las víctimas:** Verifique si hay personas lesionadas y determine la gravedad de las heridas.
- **Proporcionar primeros auxilios:** Si está capacitado, brinde los primeros auxilios necesarios hasta que llegue la asistencia médica.

  No mover a las víctimas: A menos que exista un peligro inminente, no mueva a las personas lesionadas.

3.4. Controlar la Situación:

- **Aislar el área:** Evite que otras personas se acerquen al lugar del accidente.
- **Detener cualquier actividad peligrosa:** Apague equipos, desconecte energía, etc.
- **Preservar la escena:** No altere la escena del accidente hasta que lleguen las autoridades.

3.5. Cooperar con las Autoridades:

- **Proporcionar información:** Colabore con los servicios de emergencia, la policía y los investigadores.
- **Responder preguntas:** Responda a las preguntas de manera clara y concisa.

3.6. Investigación del Accidente (Paso aplicable al equipo investigador):

- **Recopilar evidencia:** Tome fotografías, recolecte testimonios y documente los daños.
- **Identificar las causas:** Realice una investigación exhaustiva para determinar las causas del accidente.
- **Implementar medidas correctivas:** Tome medidas para prevenir que ocurran accidentes similares en el futuro.

3.7. Registro del Accidente (Paso aplicable al área de seguridad industrial)

- **Formulario de reporte de accidentes:** Complete un formulario detallado para documentar cada incidente.
- **Conservar registros:** Guarde los registros de accidentes durante el período de tiempo requerido por la ley.

3.8. Capacitación

- **Capacitación inicial:** Todos los empleados deben recibir capacitación sobre este procedimiento.
- **Capacitación periódica:** Realizar capacitaciones de actualización regularmente.
- **Lección aprendida:** Documentar la lección aprendida y socializar con todo el personal de la organización

CONTROL DE CAMBIOS		
REVISIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
00	07/07/2025	Versión inicial